

PUNTUACIÓ DE LES FASES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ - AUXILIARS ADMINISTRATIUS - HSC-SC

Fase 1	Requisits imprescindibles		Admés - exclós	
Fase 2	Prova de catala Nivell C		apte - no apte	
			PONDERACIÓ	Puntuació MÀXIMA ponderada
Fase 3	3.1	Prova de coneixements	20%	12
	3.2	Test d'aptituds	15%	9
	3.3	Valoració formacio i experiencia	65%	39
	a)	<b>Formació específica</b> Inclou formació tècnica vinculada a la categoria i al lloc de treball al qual es presenta el candidat.	25%	15
		<b>1 - Formació continuada específica en l'àmbit de l'Auxiliar Administratiu</b> Cursos igual o superiors a 100 hores, 2 punts amb un màxim de 6 punts		
		Cursos de formació específics igual o superiors a 20 hores, 1,5 punts per curs amb un màxim de 6 punts		
		Cursos de formació específics inferiors a 20 hores, 0,25 punts per curs amb un màxim de 5 punts		
		Congressos, jornades, seminaris, reunions i simposiums 0,25 per cada assistència amb un màxim de 4 punts		
		<b>3 - Formació continuada relacionada amb la professió (màxim 4 punts)</b> Cursos igual o superiors a 100 hores 0,5 punts amb un màxim de 2 punts		
		Cursos de formació igual o superiors a 10 hores, 0,25 punts per curs amb un màxim de 2 punts		
		Cursos de formació iguals o inferiors a 10 hores, 0,10 per curs amb un màxim de 1 punt		
		Cursos d'informàtica relacionats amb el lloc de treball: paquets standards office 95 i OMIAP, 0,10 punts amb un màxim d' 1 punt.		
	b)	<b>Experiència específica</b> Inclou l'experiència professional vinculada al lloc de treball d'auxiliar administratiu/IAS , 0,80 per mes treballat Inclou l'experiència professional vinculada al lloc de treball d'auxiliar administratiu fora de l'IAS , 0,05 per mes treballat	40%	24
			100%	60
Fase 4	a)	<b>Entrevista</b> Adequació al lloc de treball L'entrevista és excluint	100%	40